

# 水文与水资源工程学院党政联席会议纪要

(2026 年第 5 期)

2026 年 6 月 1 日下午 14:00, 水文与水资源工程学院 2026 年第 5 次党政联席会在文 C606 召开, 由学术院长吴欢主持, 党委书记李霞、副院长于志国、副院长杨娜、副书记戴庆龙, 院长助理王洁、焦阳出席会议, 支部书记黄鹏年、学办主任徐莉列席会议, 院办副主任李梦轩担任记录人。

## 一、教学工作

1. 会议审议了龙山书院 2025 级本科生专业分流专项宣传工作方案, 敲定宣传思路与人员分工。会议明确, 宣传内容立足学生视角, 围绕学科建设、实践实习、就业发展、升学考研、导师师资五大模块开展推介; 建立常态化招生宣传工作机制, 持续吸纳优质生源。

## 二、研究生工作

2. 会议听取本年度硕士与博士生学位论文答辩工作总结汇报, 本届研究生答辩整体工作平稳有序。针对极个别延期答辩学生, 会议要求压实研究生指导教师主体责任, 持续跟进帮扶。

3. 会议听取 2027 年硕士研究生招生筹备汇报, 会议要求: 一是优先对接生源质量优良、办学层次匹配的兄弟院校, 不盲目瞄准头部高校; 二是由各系系主任牵头, 组建由硕博导师、青年教师组成的招生宣讲团, 搭建常态化校际生源对接合作机制; 三是要求建立考研咨询群, 提供专业咨询服务, 吸引优质生源报考; 四是通过在校研究生、优秀校友以及校内相关兄弟学院等路径开展招生宣传。

### 三、学位点建设

4. 会议听取专业博士学位授权点申报筹备工作汇报，目前申报材料各项核心指标已基本满足申报标准。会议强调，当前专博申报竞争激烈，学院需依托量化指标与特色研究方向凝练办学优势；邀请校外行业专家对申报材料审核修改，重点完善立项背景、理顺文稿逻辑，提升申报材料评审竞争力。会议要求抓紧汇总修订文稿与专家修改意见，按期完成全套申报材料定稿。

### 四、人事工作

5. 会议听取了邵月红、徐进超两位教师申请从人文艺术中心调回学院工作的情况汇报，要求根据学院事业发展需要，统筹岗位需求，科学稳妥落实人员调动相关事宜。

### 五、学生工作

6. 会议提出，以机制落地助推教风学风提质建设，学院党政班子协同发力，加强学风、教风建设，务实破解教学、科研、学生管理工作中的重难点问题，久久为功，持续提升学院人才培养质量。

7. 会议研讨毕业仪式筹备工作，确定毕业典礼于6月15日下午举办，由分管学生工作的副书记牵头，学办统筹细化活动流程，争取给毕业生呈现一场仪式感强、温馨且难忘的毕业仪式。

### 六、其它工作

8. 会议听取学院聚慧园03栋二、三层搬迁方案编制进展汇报，经研讨，原则同意方案各功能区面积规划内容，并明确优化整改要求。一是对照学校用房管理制度精准核算用房面积，厘清专任教师办公用房与科研团队科研用房边界，杜绝重复申报；二是兼顾用房使用

舒适度与合规性，细化各功能分区布局，完善楼层平面图纸标注。

针对文德楼原有办公场地处置事宜，会议经充分讨论，议定依规申请留存部分办公用房及重点实验室用房，节约办学资源，防止资产闲置与重复建设。

主持：吴 欢

出席：李 霞      于志国      杨 娜      戴庆龙      王 洁      焦 阳

列席：黄鹏年      徐 莉

记录：李梦轩